

**STICHTING TAC
TE EINDHOVEN**

Rapport inzake jaarstukken 2024

INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORT

1	Beoordelingsverklaring van de onafhankelijke accountant	3
2	Resultaat	5
3	Financiële positie	6

FINANCIEEL VERSLAG

1	Bestuursverslag over 2024	8
---	---------------------------	---

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2024	12
2	Staat van Baten en lasten	13
3	Kasstroomoverzicht 2024	14
4	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	15
5	Toelichting op de balans per 31 december 2024	18
6	Toelichting op de staat van baten en lasten	22

ACCOUNTANTSRAPPORT

Aan het bestuur van
Stichting TAC
Vonderweg 1
5611BK Eindhoven

<i>Kenmerk</i>	<i>Behandeld door</i>	<i>Datum</i>
20006708	MH	27 mei 2025

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij rapport uit inzake de jaarrekening 2024 van de Stichting Petri te Eindhoven.

Ingevolge de Subsidieverordening Cultuur Eindhoven 2021-2024 moet de jaarrekening van de Stichting Petri te Eindhoven worden voorzien van een beoordelingsverklaring. Onze beoordelingsverklaring is hieronder toegevoegd.

Wij vertrouwen erop hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichting zijn wij steeds graag bereid.

Hoogachtend,
Crowe Foederer Audit & Assurance B.V.

Stichting TAC te Eindhoven

1 BEOORDELINGSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT**Onze conclusie**

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2024 van Stichting TAC te Eindhoven beoordeeld.

Op grond van onze beoordeling hebben wij geen reden om te veronderstellen dat de in dit rapport opgenomen jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting TAC per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJK-Richtlijn C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2024;
- de staat van baten en lasten over 2024; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor onze conclusie

Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Deze beoordeling is gericht op het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting TAC zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Daarnaast hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen assurance-informatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.

Verantwoordelijkheden van het bestuur

Het bestuur van de vennootschap is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het jaarverslag, beide in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Stichting TAC te Eindhoven

Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een beoordelingsopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte assurance-informatie verkrijgen voor de door ons af te geven conclusie.

De mate van zekerheid die wordt verkregen bij een beoordelingsopdracht is aanzienlijk lager dan de zekerheid die wordt verkregen bij een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

Wij hebben deze beoordeling professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400.

Onze beoordeling bestond onder andere uit:

- Het verwerven van inzicht in de entiteit en haar omgeving en in het van toepassing zijnde stelsel inzake financiële verslaggeving, om gebieden in de jaarrekening te kunnen identificeren waar het waarschijnlijk is dat zich risico's op afwijkingen van materieel belang voor zullen doen als gevolg van fouten of fraude, het in reactie hierop opzetten en uitvoeren van werkzaamheden om op die gebieden in te spelen en het verkrijgen van assurance-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie;
- Het verkrijgen van inzicht in de administratieve systemen en administratie van de entiteit en het overwegen of deze gegevens opleveren die adequaat zijn voor het doel van het uitvoeren van cijferanalyses;
- Het inwinnen van inlichtingen bij het bestuur en andere functionarissen van de entiteit;
- Het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de informatie opgenomen in de jaarrekening;
- Het verkrijgen van assurance-informatie dat de jaarrekening overeenstemt met of aansluit op de onderliggende administratie van de entiteit;
- Het evalueren van de verkregen assurance-informatie;
- Het overwegen van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren of de door het bestuur gemaakte schattingen redelijk lijken;
- Het overwegen van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- Het overwegen of de jaarrekening, inclusief de gerelateerde toelichtingen, een getrouw beeld lijkt te geven van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Eindhoven, 27 mei 2025

Crowe Foederer Audit & Assurance B.V.

S.P.J. van den Berg AA

2 RESULTAAT

2.1 Vergelijkend overzicht

Het resultaat over 2024 bedraagt € 270.508 tegenover negatief € 50.418 over 2023. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	Saldo 2024	Budget 2024	Saldo 2023
	€	€	€
Baten			
Baten	571.860	500.300	345.638
Som van de geworven baten	571.860	500.300	345.638
Overige bedrijfsopbrengsten	5.178	27.510	1.275
Bruto-omzetresultaat	577.038	527.810	346.913
Kosten			
Kosten van beheer en administratie			
Lonen en salarissen	110.685	120.960	98.462
Sociale lasten	35.156	39.200	25.246
Afschrijvingen materiële vaste activa	600	1.000	770
Overige bedrijfskosten	344.593	365.900	352.951
Som der lasten	491.034	527.060	477.429
Resultaat	86.004	750	-130.516
Financiële baten en lasten			
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	8.344	-	3.340
Rentelasten en soortgelijke kosten	-2.479	-750	-780
	5.865	-750	2.560
	91.869	-	-127.956
Resultaat deelnemingen	178.639	-	-9.581
Saldo uit gewone bedrijfsuitoefening	270.508	-	-137.537
Buitengewone baten	-	-	87.119
Saldo	270.508	-	-50.418

3 FINANCIËLE POSITIE

Ter analyse van de financiële positie dient de volgende opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans:

	31-12-2024		31-12-2023		Verschil
	€	%	€	%	€
ACTIVA					
Vaste activa					
Materiële vaste activa	1.125	0,2	1.725	1,0	-600
Financiële vaste activa	179.957	23,9	2	-	179.955
	181.082	24,1	1.727	1,0	179.355
Vlottende activa					
Vorderingen	153.919	20,5	163.320	92,8	-9.401
Liquide middelen	416.802	55,4	10.904	6,2	405.898
	570.721	75,9	174.224	99,0	396.497
	751.803	100,0	175.951	100,0	575.852
PASSIVA					
Ondernemingsvermogen	155.433	20,7	-115.075	-65,4	270.508
Kortlopende schulden					
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	12.605	1,7	141.487	80,4	-128.882
Belastingen en premies sociale verzekeringen	28.337	3,8	-	-	28.337
Overige schulden en overlopende passiva	555.428	73,8	149.539	85,0	405.889
	596.370	79,3	291.026	165,4	305.344
	751.803	100,0	175.951	100,0	575.852

FINANCIEEL VERSLAG

BESTUURSVERSLAG OVER 2024

Voorwoord

Het jaar 2024 was voor Stichting TAC (hierna TAC) nog altijd een transitiejaar. Nadat de ateliers al in 2021 waren verhuisd naar een oude school in Woensel, werd in 2022 bekend dat het bouwproces van TAC's originele pand nog enkele jaren in beslag zou nemen. Daarmee werd ook duidelijk dat de fase tussen 'het oude TAC' en 'het nieuwe TAC' meer dan een korte tussenstop zou zijn. De bouw startte uiteindelijk in juli 2024 in volle vaart, terwijl TAC's programmering dat jaar plaatsvond in NUL ZES en in de publieke ruimte. In het najaar van 2025 wordt het grootste deel van het nieuwe TAC opgeleverd. De ateliers verhuizen dan terug, en ook enkele kleinere zalen en een deel van het café gaan open. Eind 2026 is het volledige TAC beschikbaar.

Algemeen

TAC is een stichting zonder winstoogmerk en werkt volgens het bestuur-directiemodel. De directeur geeft de dagelijkse leiding aan de organisatie en is door het bestuur gevolmachtigd tot het uitvoeren en maken van beleid en van alle financiële handelingen. De stichting is eigenaar en enige aandeelhouder van TAC Horeca-exploitatie B.V en TAC Vastgoed B.V. De directeur van de stichting is ook directeur van TAC Horeca-exploitatie B.V en na de verbouwing ook van TAC Vastgoed B.V. Tot het einde van de verbouwing is voormalig bestuurder van Stichting TAC Joep Smeets algemeen directeur van TAC Vastgoed B.V. De winsten die in de B.V.'s gemaakt worden komen ten goede aan de stichting voor het tonen, aanjagen en creëren van kunst.

Per ultimo 2024 bestaat het bestuur van Stichting TAC uit de volgende bestuursleden:

- Dhr. J. van Rijswijk (voorzitter), ondernemer en oprichter Games For Health, voorzitter Stichting Games for Health Europe, herbenoembaar tot uiterlijk 1 januari 2026.
- Mevr. C. Weebers (secretaris), partner Weebers Vastgoed Advocaten, herbenoembaar tot uiterlijk 1 maart 2026. Nevenfuncties: penningmeester Stichting Complex, secretaris Rotary Club Eindhoven-Zuid, secretaris Stichting Community Service Rotary Club Eindhoven-Zuid, voorzitter VvE Eigenheim, bestuurder REless B.V., bestuurder Kubus BV., bestuurder Weebers Vastgoed Advocaten NNV, bestuurder Stichting derden gelden Weebers Vastgoed Advocaten NV.
- Mevr. V. Bakker (penningmeester) hoofd publieksonwikkeling Dawn Collective, herbenoembaar tot uiterlijk 1 april 2030. Nevenfuncties: lid Raad van Toezicht Nederlandse Reisopera, penningmeester Stichting Jouman Fattal, penningmeester Stichting Adoptiepedia, directeur-bestuurder Stichting Stukafest Nederland.
- Mevr. M. Vanvlemen (bestuurslid), contractmanager ProRail, herbenoembaar tot uiterlijk 1 april 2030.
- Dhr. R. Verhale (bestuurslid), social media strateeg Brainport Development Eindhoven, herbenoembaar tot uiterlijk 1 oktober 2031. Nevenfunctie: bestuurslid Stichting Pride Eindhoven.

Bedrijfsvoering

Begin 2024 trad Joep Smeets na een intensieve periode van twaalf jaar af als voorzitter van TAC. Hij stond aan de basis van de plannen om TAC te behouden, te renoveren en aan te kopen, en van de unieke samenwerking met projectontwikkelaar Focus. Vanwege de Governance Code Cultuur legde hij zijn voorzitterschap neer. Tegelijkertijd is zijn kennis en ervaring van groot belang voor de continuïteit van het bouw- en renovatieproject. Daarom is TAC enorm blij dat hij aanblijft als bestuurder van TAC Vastgoed, gedurende de volledige bouwperiode.

TAC kent een platte organisatiestructuur met aan het hoofd directeur Tom Swart. De organisatie is ingedeeld in een aantal onderdelen: programma, communicatie, beheer en financiën.

TAC erkent volledig het belang van de culturele codes binnen de sector en heeft deze succesvol geïntegreerd in de organisatie. Als broedplaats, host en samenwerkingspartner voelen wij ook de verantwoordelijkheid om de naleving van de codes te bevorderen. We hebben daarom het initiatief genomen tot een Eindhovens cultuurcollectief, waarin uitgebreid aandacht is voor Fair Practice en Diversiteit en Inclusie. Zo stimuleren we veiligheid en vertrouwen in de Eindhovense cultuursector. We trekken hierin samen op met Sectie-C, Foundation We Are, De Kazerne, United Cowboys en NUL ZES.

Inhoudelijk

Eindhoven is een stad van experiment, ontwikkeling en innovatie, licht en technologie. Een stad waar getoond, aangejaagd en gecreëerd wordt, net als in TAC, dat als de artistieke add-on op het tech-design-kennisprofiel van Eindhoven gezien kan worden. Het biedt daarmee een vrije plek voor (autonome) kunst, die zo op de lange termijn wordt geborgd. Zowel inhoudelijk als zakelijk onderscheiden wij ons door onze combinatie van functies - ateliers, expositiefaciliteiten, horeca - en disciplines onder één dak. Een samenstelling die zeldzaam is: van stille werkzaamheden tot muzikanten en beeldend kunstenaars die met machines werken tot grafisch vormgevers. In TAC vervagen de traditionele grenzen tussen kunstenaars, atelierhuurders en horecabezoekers. Participanten kunnen moeiteloos van de ene rol naar de andere overstappen. Zo kan een cafébezoeker een kunstenaar zijn, een kunstenaar kan horecamedewerker worden, en kunnen atelierhuurders zowel makers als publiek zijn. Deze kruisbestuiving van rollen en perspectieven maakt TAC tot de bijzondere plek die het al sinds 2003 is. Al sinds dat jaar legt TAC de nadruk op maatschappelijke thema's en transformatie, wat zich uit in zowel de manier waarop TAC betrokken is bij de ontwikkeling van zijn fysieke omgeving, als in de inhoud van de programmering. Ook in 2024 kwam dit duidelijk naar voren, met sterke exposities en een bijzonder programma. Een volledig overzicht is te vinden in het activiteitenverslag.

Het nieuwe TAC

In de komende jaren ontvouwt het nieuwe TAC zich langzaam maar zeker. Onze focus ligt op (internationale) samenwerking en uitwisseling om zowel de lokale kunstscene als onze TAC-genoten te ondersteunen. Belangrijke samenwerkingspartners hierin zijn alle partners binnen Inversie, waaronder Kunstpodium T en Witte Rook, Talenthub Next, ETC Magazine Ljubljana, De Structura Tartu, Reset! Network, Pier-2 Art Center Kaohsiung, Paviljoen Ongehoorde Muziek (POM), NUL ZES, Oortwolk en Popronde. Deze samenwerkingen versterken onze lokale wortels en verbreden onze nationale en internationale reikwijdte. De vooruitstrevende werkwijze van TAC laat zien dat een culturele organisatie een actieve en innovatieve rol kan spelen in zowel de culturele als de stedelijke ontwikkeling.

Financieel

TAC staat voor een gezonde mix van subsidies en eigen inkomsten. De beheerkosten van TAC kunnen volledig worden gedekt uit inkomsten uit verhuur en horeca, zodat de subsidies ten goede kunnen komen aan de ontwikkeling van kunst en de makers ervan. Een grote kracht van TAC blijkt de ondernemende mentaliteit. Financiële tegenslagen worden opgevangen door extra inkomsten te verwerven of andere nieuwe kansen te benutten.

TAC heeft in 2024 een positief bedrijfsresultaat behaald van €270.508. De afgelopen jaren boekte de stichting negatieve resultaten als gevolg van minder inkomsten uit ateliervershuur en programma, en geen inkomsten uit horeca en commerciële verhuur. De lasten voor programma en huisvesting liepen wel door en er zijn veel uren gestoken in de periode van 2017-2024 door bestuursleden Joep Smeets en Caroline Weebers, die als vastgoedadvocaat een belangrijke rol vervulde. In de samenwerkingsovereenkomst met projectontwikkelaar Focus on Impact B.V. is vastgelegd dat TAC van de start van de bouw de voorgefinancierde kosten met rente terugkrijgt, en dat er vergoedingen komen voor de verliezen in de afgelopen jaren. Daarnaast zijn worden er in 2024 en 2025 bedragen ontvangen voor aanloopverliezen: TAC moet terugverhuizen naar de Vonderweg, moet de horeca opnieuw opzetten en het team moet uitgebreid worden. Er worden derhalve substantieel meer kosten gemaakt voordat er omzet wordt behaald.

Continuïteit

De verliezen in de afgelopen jaren hebben geleid tot een negatief eigen vermogen van €115.075 per eind 2023. Door het positieve resultaat van €270.508 in 2024 is het eigen vermogen van Stichting TAC per eind 2024 €155.433.

Stichting TAC heeft aanzienlijke bedragen voor de verbouwing voorgefinancierd. Bij de start van de bouw zijn deze terugbetaald, net als de rente over de voorgefinancierde kosten. In de Stichtingskostenopzet (de StiKO) zijn bedragen opgenomen voor aan- en uitloopverliezen van Stichting TAC en als vergoeding voor de door Stichting TAC ingebrachte expertise, van Joep Smeets en van vastgoedadvocaat Caroline Weebers. Focus on TAC B.V. betaalt deze kosten in termijnen aan Stichting TAC gedurende de bouw. In 2024 is er €455.000 euro ontvangen, in 2025 zal nog eens €445.000 euro worden ontvangen. Dit bedrag wordt gereserveerd voor de inrichting van horeca, kantoor en de zalen.

Vanaf het moment van levering zal er bij Focus on TAC B.V. een depot van €500.000 beschikbaar zijn voor het opvangen van verliezen van Stichting TAC gedurende een periode van tien jaar. Aan het einde van de periode van tien jaar, valt het restant vrij, dat 50/50 wordt verdeeld tussen Focus V.O. B.V. en TAC Vastgoed B.V.

Namens het bestuur van Stichting TAC,

Tom Swart
Directeur

JAARREKENING

Stichting TAC te Eindhoven

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024

(na resultaatbestemming)

	31 december 2024		31 december 2023	
	€	€	€	€
ACTIVA				
VASTE ACTIVA				
Materiële vaste activa (1)				
Inventaris		1.125		1.725
Financiële vaste activa (2)				
Deelnemingen in groepsmaatschappijen		179.957		2
		<u>181.082</u>		<u>1.727</u>
VLOTTENDE ACTIVA				
Vorderingen (3)				
Handelsdebiteuren	9.784		13.216	
Vorderingen op groepsmaatschappijen	119.347		6.300	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	-		5.155	
Overige vorderingen en overlopende activa	<u>24.788</u>		<u>138.649</u>	
		153.919		163.320
Liquide middelen (4)		416.802		10.904
		<u>751.803</u>		<u>175.951</u>

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN

		Saldo 2024	Budget 2024	Saldo 2023
		€	€	€
Baten				
Baten	(7)	571.860	500.300	345.638
Overige bedrijfsopbrengsten	(8)	5.178	27.510	1.275
Som der baten		577.038	527.810	346.913
Lasten				
Kosten van beheer en administratie				
Lonen en salarissen	(9)	110.685	120.960	98.462
Sociale lasten	(10)	35.156	39.200	25.246
Afschrijvingen	(11)	600	1.000	770
Overige bedrijfskosten	(12)	344.593	365.900	352.951
		491.034	527.060	477.429
Saldo voor financiële baten en lasten		86.004	750	-130.516
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	(13)	8.344	-	3.340
Rentelasten en soortgelijke kosten	(14)	-2.479	-750	-780
		5.865	-750	2.560
		91.869	-	-127.956
Resultaat deelnemingen	(15)	178.639	-	-9.581
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening		270.508	-	-137.537
Buitengewone baten	(16)	-	-	87.119
Resultaat		270.508	-	-50.418
Resultaatbestemming				
Algemene reserve		270.508	-	-50.418

3 KASSTROOMOVERZICHT 2024

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2024		2023	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Bedrijfsresultaat	86.004		-130.516	
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen	600		770	
Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie vorderingen	9.401		-61.506	
Mutatie crediteuren	-128.882		100.292	
Mutatie schulden aan groepsmaatschappijen	-		-7.850	
Mutatie belastingen en premies sociale verzekeringen	28.337		-	
Mutatie overige schulden	-65.000		65.000	
Mutatie overlopende passiva	470.889		-45.768	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		401.349		-79.578
Ontvangen interest	8.344		3.340	
Betaalde interest	-2.479		-780	
Buitengewone lasten	-		87.119	
Overige resultaten uit deelnemingen	-1.316		-9.581	
		4.549		80.098
Kasstroom uit operationele activiteiten		405.898		520
		405.898		520
Samenstelling geldmiddelen				
	2024		2023	
	€	€	€	€
Geldmiddelen per 1 januari		10.904		10.384
Mutatie liquide middelen		405.898		520
Geldmiddelen per 31 december		416.802		10.904

4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting TAC bestaan voornamelijk uit:

- het verhuren van ateliers en het verrichten van dienstverlenende activiteiten voor de uitvoerende kunst in de breedste zin des woords.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijffnummer handelsregister

Stichting TAC is feitelijk en statutair gevestigd op Vonderweg 1 te Eindhoven en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 17126253.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting TAC zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Rjk C1 Kleine organisatie-zonder-winststreven.

De jaarrekening wordt opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Financiële vaste activa

Deelnemingen in groepsmaatschappijen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend worden gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode (nettovermogenswaarde). Wanneer 50% of meer van de stemrechten uitgebracht kan worden, wordt ervan uitgegaan dat er sprake is van een groepsmaatschappij

De nettovermogenswaarde wordt berekend volgens de grondslagen die gelden voor deze jaarrekening; voor deelnemingen waarvan onvoldoende gegevens beschikbaar zijn voor aanpassing aan deze grondslagen, wordt uitgegaan van de waarderingsgrondslagen van de desbetreffende deelneming.

Indien de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, wordt deze op nihil gewaardeerd. Indien en voor zover Stichting TAC in deze situatie geheel of gedeeltelijk instaat voor de schulden van de deelneming, dan wel het stellige voornemen heeft de deelneming tot betaling van haar schulden in staat te stellen, wordt hiervoor een voorziening getroffen.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde inclusief de transactiekosten. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

De vorderingen hebben een geschatte looptijd korter dan 1 jaar, tenzij anders vermeld.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

De kortlopende schulden hebben een geschatte looptijd korter dan 1 jaar, tenzij anders vermeld.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Baten

Onder netto-omzet wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar geleverde goederen en verleende diensten onder aftrek van kortingen en de over de omzet geheven belastingen.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht, gebaseerd op de tot balansdatum in het kader van de dienstverlening gemaakte kosten in verhouding tot de geschatte kosten van de totaal te verrichten dienstverlening. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Overheidssubsidies en overheidsheffingen

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de winst- en verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

Pensioenen

Stichting TAC heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde, op basis van de verwachte economische levensduur.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Resultaat deelnemingen

Het resultaat is het bedrag waarmee de boekwaarde van de deelneming sinds de voorafgaande jaarrekening is gewijzigd als gevolg van het door de deelneming behaalde resultaat voor zover dit aan Stichting TAC wordt toegerekend.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

1. Materiële vaste activa

	Inventaris
	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2024</i>	
Aanschaffingswaarde	36.410
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-34.685
	<u>1.725</u>
<i>Mutaties</i>	
Afschrijvingen	-600
<i>Boekwaarde per 31 december 2024</i>	
Aanschaffingswaarde	36.410
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-35.285
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>1.125</u>
<i>Afschrijvingspercentages</i>	
	%
Inventaris	20

2. Financiële vaste activa

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Deelnemingen in groepsmaatschappijen		
TAC Horeca-Exploitatie B.V.	1	1
TAC Vastgoed B.V.	179.956	1
	<u>179.957</u>	<u>2</u>

Betreft een 100%-deelneming TAC Horeca-Exploitatie B.V. te Eindhoven en een 100%-deelneming TAC Vastgoed B.V. te Eindhoven.

3. Vorderingen

Handelsdebiteuren

Debiteuren	15.277	19.474
Voorziening dubieuze debiteuren	-5.493	-6.258
	<u>9.784</u>	<u>13.216</u>

Stichting TAC te Eindhoven

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Vorderingen op groepsmaatschappijen		
TAC Horeca-Exploitatie B.V.	1	1
TAC Vastgoed B.V.	119.346	6.299
	<u>119.347</u>	<u>6.300</u>
Er wordt 4% rente berekend over het gemiddeld saldo van de rekening-courant, er zijn geen zekerheden gesteld en er zijn geen afspraken gemaakt omtrent aflossingen		
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	<u>-</u>	<u>5.155</u>
Overige vorderingen en overlopende activa		
Overlopende activa		
Nog te factureren omzet	171	2.074
Huur	-	45.000
Nog te ontvangen bedragen Brainport	-	86.575
Subsidies	15.265	4.500
Vooruitbetaalde kosten	8.852	-
Waarborgsommen	500	500
	<u>24.788</u>	<u>138.649</u>
4. Liquide middelen		
ABN AMRO Bank N.V.	416.724	10.826
Kas	78	78
	<u>416.802</u>	<u>10.904</u>

Stichting TAC te Eindhoven

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
5. RESERVES EN FONDSEN		
Algemene reserve	155.433	-115.075
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Algemene reserve		
Stand per 1 januari	-115.075	-64.657
Resultaatbestemming boekjaar	270.508	-50.418
Stand per 31 december	<u>155.433</u>	<u>-115.075</u>
6. KORTLOPENDE SCHULDEN		
	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	<u>12.605</u>	<u>141.487</u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	24.066	-
Loonheffing	3.596	-
Pensioenen	675	-
	<u>28.337</u>	<u>-</u>
Overige schulden en overlopende passiva		
Overige schulden	-	65.000
Overlopende passiva	<u>555.428</u>	<u>84.539</u>
	<u>555.428</u>	<u>149.539</u>
Overige schulden		
Lening 8020.NL Consultants B.V.	<u>-</u>	<u>65.000</u>
De looptijd van de lening is 3 maanden. Over de schuld wordt 5,00% rente per maand berekend.		
Overlopende passiva		
Vakantiegeld- en dagenverplichting	6.640	6.203
Reservering kosten inrichting nieuw pand	522.000	67.000
Ontvangen borg van huurders	6.108	6.975
Overige te betalen kosten	20.680	4.361
	<u>555.428</u>	<u>84.539</u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Voorwaardelijke verplichtingen

Subsidiebeschikking

Gemeente Eindhoven heeft over 2024 besloten om een subsidie van maximaal € 113.830 (excl BTW) te verlenen aan Stichting Petri. De daaraan verbonden voorwaarden zijn opgenomen in de subsidiebeschikking d.d. 3 oktber 2022. De vaststelling van deze beschikking dient nog plaats te vinden, derhalve staat de uiteindelijk toe te kennen subsidie nog niet vast.

Meerjarige financiële verplichtingen

Huur

Door de vennootschap zijn meerjarige financiële verplichtingen aangegaan tot en met uiterlijk 1 juni 2025 terzake van huur van bedrijfsruimte. De huur voor 2025 bedraagt circa € 11.200

6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	Saldo 2024	Budget 2024	Saldo 2023
	€	€	€
7. Baten			
Projectsubsidies en andere inkomsten	260.581	240.300	223.767
Inkomsten verhuur ateliers	70.947	67.000	79.754
Inkomsten energie- en servicekosten	29.505	28.000	37.142
Overige inkomsten	210.827	165.000	4.975
	<u>571.860</u>	<u>500.300</u>	<u>345.638</u>

Van de subsidies heeft de verkregen subsidie van Cultuur Eindhoven voor een bedrag van € 113.830 een structureel karakter (2023: € 94.770). Overige verkregen subsidies van het Cultuurfonds (€ 10.000), het Mondriaan Fonds (€ 21.751) en Provincie Noord Brabant (€ 115.000) hebben geen structureel karakter.

Onder de overige inkomsten zijn incidentele baten begrepen, voor een bedrag van € 207.593, welke betrekking hebben op de vergoedingen voor de bouw van het onroerend goed aan de Vonderweg 1 te Eindhoven en gevolgen die daarmee samen hangen voor de exploitatie van Stichting TAC gedurende deze periode.

8. Overige bedrijfsopbrengsten

Sponsoring	<u>5.178</u>	<u>27.510</u>	<u>1.275</u>
------------	--------------	---------------	--------------

Personeelskosten

9. Lonen en salarissen

Bruto lonen	110.685	120.960	111.178
Inhuur personeel	-	-	4.140
Ontvangen ziekengelduitkeringen	-	-	-16.856
	<u>110.685</u>	<u>120.960</u>	<u>98.462</u>

10. Sociale lasten

Sociale lasten	18.967	39.200	21.384
Pensioenlasten	16.189	-	3.862
	<u>35.156</u>	<u>39.200</u>	<u>25.246</u>

Personeelsleden

Gedurende het jaar 2024 waren 3 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2023: 3).

11. Afschrijvingen

Afschrijvingen materiële vaste activa

Inventaris	<u>600</u>	<u>1.000</u>	<u>770</u>
------------	------------	--------------	------------

Stichting TAC te Eindhoven

	Saldo 2024	Budget 2024	Saldo 2023
	€	€	€
12. Overige bedrijfskosten			
Overige personeelskosten	11.026	12.850	12.831
Huisvestings- en beheerkosten	55.947	81.700	74.864
Kantoorkosten	3.783	2.250	4.277
Verkoopkosten	22.386	28.500	24.517
Algemene kosten	17.167	17.100	37.307
Programmering en TAC-activiteiten	234.284	223.500	199.155
	<u>344.593</u>	<u>365.900</u>	<u>352.951</u>
<i>Overige personeelskosten</i>			
Arbodienst	218	500	321
Reiskostenvergoedingen	-	1.000	1.980
Kantinekosten	958	500	2.354
Onkostenvergoedingen	1.980	500	35
Vrijwilligersvergoedingen	-	250	240
Personeelsverzekeringen	6.980	7.500	6.082
Opleidingskosten	-	1.000	-
WKR Overige personeelskosten	162	1.000	539
Overige personeelskosten	728	600	1.280
	<u>11.026</u>	<u>12.850</u>	<u>12.831</u>
<i>Huisvestings- en beheerkosten</i>			
Servicekosten (Vonderweg)	-	-	-16.156
Huur Kronehoefstraat	11.645	10.400	10.947
Huur flexibele ruimtes	3.882	3.750	13.184
Onroerendezaakbelasting	4.694	5.000	5.451
Overige vaste lasten onroerende zaak	512	500	1.340
Energie Kronehoefstraat 30a	5.512	39.000	37.227
Schoonmaakkosten	8.554	10.000	9.530
Gereedschap	-	500	274
Container / servicekosten	7.785	6.000	4.685
Veiligheidskosten	7.591	1.500	1.868
Kosten automatisering	212	50	8
Servicekosten	2.023	1.500	2.192
Materiaalkosten beheer	429	1.000	1.116
Materiaalkosten sanitair	-	500	713
Beheerkosten tijdelijk huisvestiging	-	500	247
Overige beheerkosten	1.398	500	713
Overige beheerkosten inhuur personeel	1.710	1.000	1.525
	<u>55.947</u>	<u>81.700</u>	<u>74.864</u>

Stichting TAC te Eindhoven

	Saldo 2024	Budget 2024	Saldo 2023
	€	€	€
<i>Kantoorkosten</i>			
Kantoorbenodigdheden	-	150	41
Drukwerk	-	150	97
Automatiseringskosten	2.192	1.250	2.028
Telefoon	674	500	1.462
Porti	644	-	-
Contributies en abonnementen	273	200	180
Overige kantoorkosten	-	-	469
	<u>3.783</u>	<u>2.250</u>	<u>4.277</u>
<i>Verkoop- en publiciteitskosten</i>			
Advertentiekosten	-	2.000	25
Drukwerk communicatie	517	2.000	1.434
Websites	290	1.500	537
Inhuur personeel communicatie	21.501	23.000	23.397
Overige communicatiekosten	78	-	-
Dotatie voorziening dubieuze debiteuren	-	-	-876
	<u>22.386</u>	<u>28.500</u>	<u>24.517</u>
<i>Algemene kosten</i>			
Accountants- en administratiekosten	9.625	12.500	30.786
Advieskosten	3.143	1.500	4.780
Verzekeringen	1.011	1.500	1.742
Kosten loonverwerking	595	850	-
Overige algemene kosten	2.793	750	-1
	<u>17.167</u>	<u>17.100</u>	<u>37.307</u>
<i>Programmering en TAC-activiteiten</i>			
Inhuur personeel programma	25.662	30.000	40.107
Gages en uitkoopsommen	58.300	60.000	44.855
Hospitality	-	250	22
Programma techniek	-	2.500	100
Programma aankleding, materiaal en vervoer	25.239	13.000	1.563
Programma vergunningen en verzekeringen	-	500	-
Programma vrijwilligersvergoedingen	2.510	2.000	1.280
Talentontwikkeling	121.974	115.000	110.428
Overige programmakosten	599	250	800
	<u>234.284</u>	<u>223.500</u>	<u>199.155</u>
Financiële baten en lasten			
13. Rentebaten en soortgelijke opbrengsten			
Bankrente	1.577	-	3.340
Rente vordering TAC Horeca-Exploitatie B.V.	3.768	-	-
Rente vordering TAC Vastgoed B.V.	2.999	-	-
	<u>8.344</u>	<u>-</u>	<u>3.340</u>

Stichting TAC te Eindhoven

	Saldo 2024	Budget 2024	Saldo 2023
	€	€	€
14. Rentelasten en soortgelijke kosten			
Bankrente en -kosten	-854	-750	-780
Overige rentelasten	-1.625	-	-
	<u>-2.479</u>	<u>-750</u>	<u>-780</u>
15. Resultaat deelnemingen			
Aandeel resultaat TAC Horeca-Exploitatie B.V.	-9.877	-	-8.081
Aandeel resultaat TAC Vastgoed B.V.	186.904	-	-1.500
Minimumwaardering TAC Horeca-Exploitatie B.V.	1.612	-	-
	<u>178.639</u>	<u>-</u>	<u>-9.581</u>
Buitengewoon resultaat			
16. Buitengewone baten			
Buitengewone baten	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>87.119</u>

Ondertekening voor akkoord

Eindhoven, 27 mei 2025

Voorzitter

Secretaris

J.H. van Rijswijk

C.J.M. Weebers - Vrenken

Penningmeester

V.A.H.C. Bakker

M. Vanvlemen

R. Verhalle